

Decreto del Segretario Direttore n. 279 del 13.7.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 608/PA del 30.6.2020 della ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco”.

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'Istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

richiamato il decreto n. 97 del 5.3.2020 relativo alla fornitura di “Neo derm liquido” dalla ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco” con sede in Via Frattina, 30/B – 35011 Campodarsego – PD - P.I. 04095550283;

visto che la ditta sopracitata ha trasmesso in data 30.6.2020, con protocollo n. 1250, la fattura n. 608PA del 30.6.2020 dell'importo complessivo di euro 32,94, relativa alla fornitura di “Neo Derm 5,5 flacone da 500 ml”;

dato atto che il materiale consegnato è stato verificato dall'addetta al magazzino che attesta, siglando in calce il presente decreto, la corrispondenza della merce con quanto richiesto con l'ordine trasmesso e con la bolla di consegna n. 2536/2020 del 4.6.2020;

dato atto che è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco”, ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il “Regolamento interno di contabilità” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il “Regolamento di amministrazione” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

decreta

- 1) di liquidare la fattura n. 608PA del 30.6.2020 per l'imponibile di euro 27,00 trasmessa dalla ditta “Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco” in data 30.6.2020 e registrata al protocollo dell'ente al n. 1250 relativa alla fornitura di “Neo Derm 5,5 flacone da 500 ml”;
- 2) di precisare che la differenza di euro 5,94 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall'IPAB nei termini previsti dalla Legge;²

¹ Si veda il “documento di regolarità contributiva” (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato “split payment” di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria
f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica
f.to Andrea Malecovà

Il Segretario Direttore
f.to dott. Mauro Badiale